

Notice to the Public:

Notifying the Public of Rights under Title VI

Cedar Lake Residences operates its programs and services without regard to race, color, or national origin, in accordance with Title VI of the Civil Rights Act of 1964.

If you believe you have been discriminated against on the basis of race, color, or national origin by Cedar Lake Residences, you may file a Title VI complaint by completing, signing, and submitting the agency's Title VI Complaint Form.

How to file a Title VI complaint with Cedar Lake Residences.

1. A Complaint Form may be obtained from the Cedar Lake Residences website: www.cedarlake.org, or in person from the Cedar Lake Residences office at
9901 Linn Station Road, Suite 901
Louisville, KY 40223

In addition to the complaint process at Cedar Lake Residences, complaints may be filed directly to:

Federal Transit Administration, Office of Civil Rights
Attention: Complaint Team, East Building, 5th Floor – TCR
1200 New Jersey Avenue, SE
Washington, DC 20590
Phone: 888-446-4511

2. Complaints must be filed within 180 days following the date of the alleged discriminatory occurrence and should contain as much detailed information about the alleged discrimination as possible.
3. The form must be signed and dated, and include your contact information. If information is needed in another language, contact 502-495-4946.

Notice to the Public:

Notificación al público de los derechos en virtud del Título VI

Cedar Lake Residences opera sus programas y servicios sin distinción de raza, color u origen nacional, de acuerdo con el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964.

Si cree que ha sido discriminado por motivos de raza, color u origen nacional por parte de **Cedar Lake Residences**, puede presentar una queja conforme al Título VI completando, firmando y enviando el Formulario de queja conforme al Título VI de la agencia.

Cómo presentar una queja del Título VI con Cedar Lake Residences :

1. Se puede obtener un formulario de quejas en el sitio web de **Cedar Lake Residences** :
www.cedarlake.org, o en persona en la oficina de **Cedar Lake Residences** en:
9901 Linn Station Road, Suite 901
Louisville, KY 40223

Además del proceso de quejas en **Cedar Lake Residences** , las quejas pueden presentarse directamente a:
Federal Transit Administration, Office of Civil Rights
Attention: Complaint Team, East Building, 5th Floor – TCR
1200 New Jersey Avenue, SE
Washington, DC 20590
Phone: 888-446-4511
2. Las quejas deben presentarse dentro de los 180 días siguientes a la fecha del presunto hecho discriminatorio y deben contener la mayor cantidad de información detallada posible sobre la supuesta discriminación.
3. El formulario debe estar firmado y fechado, e incluir su información de contacto. Si necesita información en otro idioma, comuníquese con 502-495-4946.

D. Title VI Complaint Form and Instructions

These complaint procedures apply to the beneficiaries of Cedar Lake Residences's programs, activities, and services.

RIGHT TO FILE A COMPLAINT:

Any person who believes they have been discriminated against on the basis of race, color, or national origin by Cedar Lake Residences may file a Title VI complaint by completing the Title VI Complaint Form below.

Title VI complaints must be received in writing within 180 days of the alleged discriminatory complaint.

HOW TO FILE A COMPLAINT:

Fill out the Title VI Complaint Form below.

You may file a signed, dated complaint no more than 180 days from the date of the alleged incident. The complaint should include:

- Your name, address and telephone number.
- Specific, detailed information (how, why and when) about the alleged act of discrimination.
- Any other relevant information, including the names of any persons, if known, the agency should contact for clarity of the allegations.

Please submit your complaint form to the Title VI Investigator at:

Title VI Investigator
Cedar Lake Residences
9901 Linn Station Road, Suite 901
Louisville, KY 40223

A person may also file a complaint directly to:

Federal Transit Administration, Office of Civil Rights
1200 New Jersey Avenue SE
Washington, DC 20590.

If information is needed in another language, contact Cedar Lake Residences at 502-495-4946 or at:

Cedar Lake Residences
9901 Linn Station Road, Suite 901
Louisville, KY 40223

COMPLAINT ACCEPTANCE:

Cedar Lake Residences will process complaints that are complete.

Once a completed Title VI Complaint Form is received, Cedar Lake Residences will review it to determine if Cedar Lake Residences has jurisdiction. The complainant will receive an acknowledgement letter informing them whether or not the complaint will be investigated by Cedar Lake Residences

INVESTIGATIONS:

Cedar Lake Residences will generally complete an investigation within 90 days from receipt of a completed complaint form. If more information is needed to resolve the case, Cedar Lake Residences may contact the complainant. Unless a longer period is specified by Cedar Lake Residences the complainant will have ten (10) days from the date of the letter to send requested information to the Cedar Lake Residences investigator assigned to the case.

If the requested information is not received within that timeframe, the case may be administratively closed. Also, a case may be administratively closed if the complainant no longer wishes to pursue the case, upon written notice, and if the Cedar Lake Residences Executive Director approves.

LETTERS OF CLOSURE OR FINDING:

After the Title VI investigator reviews the complaint, the Title VI investigator will issue one of two letters to the complainant: a closure letter or letter of finding (LOF).

- A closure letter summarizes the allegations and states that there was not a Title VI violation and that the case will be closed.

- A Letter of Finding (LOF) summarizes the allegations and provides an explanation of the corrective action taken.

If the complainant disagrees with Cedar Lake Residences's determination, the complainant may request reconsideration by submitting the request in writing to the Title VI investigator, and a copy to the TARC Executive Director, 1000 W Broadway, Louisville, KY 40203, within seven (7) days after the date of the letter of closure or letter of finding, stating with specificity the basis for the reconsideration. Cedar Lake Residences will notify the complainant of the decision either to accept or reject the request for reconsideration within ten (10) days. In cases where reconsideration is granted, Cedar Lake Residences will issue a determination letter to the complainant upon completion of the reconsideration review.

TITLE VI COMPLAINT FORM

“No person in the United States shall, on the basis of race, color, or national origin, be excluded from participation in, be denied the benefits of, or be subjected to discrimination under any program or activity receiving Federal financial assistance.”

If you feel that you have been discriminated against in the provision of transportation services, please provide the following information to assist us in processing your complaint. Should you require any assistance in completing this form or need information in alternate formats, please let us know.

Please mail or return this form to:

Title VI Coordinator
Cedar Lake Residences
9901 Linn Station Road, Suite 901
Louisville, KY 40223

PLEASE PRINT

1. Complainant's Name:		
a. Address:		
b. City:	State:	Zip Code:
c. Telephone (include area code): Home () or Cell ()		Work
() -		() -
d. Email address:		
Do you prefer to be contacted by this e-mail address? () YES () NO		
2. Accessible Format of Form Needed? () YES specify: _____ () NO		
3. Are you filing this complaint on your own behalf? () YES If YES, please go to question 7. () NO If no, please go to question 4		
4. If you answered NO to question 3 above, please provide your name and address.		
a. Name of Person Filing Complaint:		
b. Address:		
c. City:	State:	Zip Code:
d. Telephone (include area code): Home () or Cell ()		Work
() -		() -
e. Email address:		
Do you prefer to be contacted by this Email address? () YES () NO		
5. What is your relationship to the person for whom you are filing the complaint?		
6. Please confirm that you have obtained the permission of the aggrieved party if you are filing on behalf of a third party. () YES, I have permission. () NO, I do not have permission.		
7. I believe that the discrimination I experienced was based on (check all that apply): () Race () Color () National Origin (classes protected by Title VI) () Other (please specify)		

(Continued)

TITLE VI COMPLAINT FORM – PAGE 2

8. Date of Alleged Discrimination (Month, Day, Year):		
9. Where did the Alleged Discrimination take place?		
10. Explain as clearly as possible what happened and why you believe that you were discriminated against. Describe all of the persons that were involved. Include the name and contact information of the person(s) who discriminated against you (if known). <i>Use the back of this form or separate pages if additional space is required.</i>		
11. Please list any and all witnesses' names and phone numbers/contact information. <i>Use the back of this form or separate pages if additional space is required.</i>		
12. Please explain what remedy or action you are seeking for the alleged discrimination.		
13. Have you filed a complaint with any other Federal, State, or Local agency, or with any Federal or State court? () YES If yes, check all that apply. () NO a. () Federal Agency (List agency's name) b. () Federal Court (Please provide location) c. () State Court d. () State Agency (Specify Agency) e. () County Court (Specify Court and County) f. () Local Agency (Specify Agency)		
14. If YES to question 14 above, please provide information about a contact person at the agency/court where the complaint was filed.		
Name:	Title:	
Agency:	Telephone: () -	
Address:		
City:	State:	Zip Code:

You may attach any written materials or other information that you think is relevant to your complaint.

Signature and date are required:

Signature

Date

Formulario de queja e instrucciones del Título VI

Estos procedimientos de queja se aplican a los beneficiarios de los programas, actividades y servicios de Cedar Lake Residences.

DERECHO A PRESENTAR UNA QUEJA:

Cualquier persona que crea que ha sido discriminada por motivos de raza, color u origen nacional por parte de Cedar Lake Residences puede presentar una queja del Título VI completando el Formulario de queja del Título VI a continuación.

Las quejas del Título VI deben recibirse por escrito dentro de los 180 días de la supuesta queja discriminatoria.

CÓMO PRESENTAR UNA QUEJA:

Llene el formulario de queja del Título VI a continuación.

Puede presentar una queja firmada y fechada no más de 180 días después de la fecha del presunto incidente. La denuncia debe incluir:

- Su nombre, dirección y número de teléfono.
- Información específica y detallada (cómo, por qué y cuándo) sobre el presunto acto de discriminación.
- Cualquier otra información relevante, incluidos los nombres de cualquier persona, si se conoce, la agencia debe comunicarse para aclarar las acusaciones.

Envíe su formulario de queja al Investigador del Título VI a:

Title VI Investigator
Cedar Lake Residences
9901 Linn Station Road, Suite 901
Louisville, KY 40223

Una persona también puede presentar una queja directamente a:

Federal Transit Administration, Office of Civil Rights
1200 New Jersey Avenue SE
Washington, DC 20590.

Si necesita información en otro idioma, comuníquese con Cedar Lake Residences a 502-495-4946 o a:

Cedar Lake Residences
9901 Linn Station Road, Suite 901
Louisville, KY 40223

ACEPTACIÓN DE QUEJAS:

Cedar Lake Residences procesará las quejas que estén completas.

Una vez que se reciba un formulario de queja del Título VI completo, Cedar Lake Residences lo revisará para determinar si Cedar Lake Residences tiene jurisdicción. El denunciante recibirá una carta de acuse de recibo informándoles si la queja será investigada o no por Cedar Lake Residences

INVESTIGACIONES:

Cedar Lake Residences generalmente completará una investigación dentro de los 90 días a partir de la recepción de un formulario de queja completo. Si se necesita más información para resolver el caso,

Cedar Lake Residences puede comunicarse con el denunciante. A menos que Cedar Lake Residences especifique un período más largo, el denunciante tendrá diez (10) días a partir de la fecha de la carta para enviar la información solicitada al investigador de Cedar Lake Residences asignado al caso. Si la información solicitada no se recibe dentro de ese plazo, el caso puede ser cerrado administrativamente. Además, un caso puede cerrarse administrativamente si el denunciante ya no desea continuar con el caso, mediante notificación por escrito, y si el Director Ejecutivo de Cedar Lake Residences lo aprueba.

CARTAS DE CIERRE O HALLAZGO: Después de que el investigador del Título VI revise la queja, el investigador del Título VI emitirá una de dos cartas al denunciante: una carta de cierre o carta de hallazgo (LOF).

- Una carta de cierre resume las alegaciones y establece que no hubo una violación del Título VI y que el caso se cerrará.
- Una carta de conclusión (LOF) resume las alegaciones y brinda una explicación de la acción correctiva tomada.

Si el denunciante no está de acuerdo con la determinación de Cedar Lake Residences, el denunciante puede solicitar una reconsideración presentando la solicitud por escrito al investigador del Título VI y una copia al Director Ejecutivo de TARC, 1000 W Broadway, Louisville, KY 40203, dentro de siete (7) días después de la fecha de la carta de cierre o carta de hallazgo, expresando con precisión el fundamento de la reconsideración. Cedar Lake Residences notificará al denunciante la decisión de aceptar o rechazar la solicitud de reconsideración dentro de los diez (10) días. En los casos en que se conceda la reconsideración, Cedar Lake Residences emitirá una carta de determinación al denunciante una vez completada la revisión de reconsideración.

TÍTULO VI FORMULARIO DE QUEJAS

“Ninguna persona en los Estados Unidos, por motivos de raza, color u origen nacional, será excluida de la participación, se le negarán los beneficios o será objeto de discriminación en ningún programa o actividad que reciba asistencia financiera federal”.

Si cree que ha sido discriminado en la prestación de servicios de transporte, proporcione la siguiente información para ayudarnos a procesar su queja. Si necesita ayuda para completar este formulario o necesita información en formatos alternativos, háganoslo saber.

Envíe por correo o devuelva este formulario a:

Title VI Investigator
Cedar Lake Residences
9901 Linn Station Road, Suite 901
Louisville, KY 40223

POR FAVOR IMPRIMIR

1. Nombre del denunciante:		
a. Habla a:		
b. Ciudad (*):	Estado (*):	Código postal:
c. Teléfono (incluir código de área):		
() -	Celular: () -	
d. Dirección de correo electrónico:		
¿Prefiere ser contactado por esta dirección de correo electrónico? () SÍ () NO		
2. Se necesita un formato de formulario accesible? () SI especificar: _____ () NO		
3. ¿Está presentando esta queja en su propio nombre?		
() SÍ En caso afirmativo, pase a la pregunta 7.		
() NO If no, please go to question 4		
4. Si respondió NO a la pregunta 3 anterior, proporcione su nombre y dirección.		
a. Nombre de la persona que presenta la queja:		
b. Habla a:		
c. Ciudad:	Estado:	Código Postal:
d. Teléfono (incluir código de área):		
() -	Celular: () -	
e. Dirección de correo electrónico:		
Do you prefer to be contacted by this Email address? () YES () NO		
5. ¿Cuál es su relación con la persona a favor de la cual presenta la denuncia?		
6. Confirme que ha obtenido el permiso de la parte agraviada si presenta la solicitud en nombre de un tercero. () SÍ, tengo permiso. () NO, no tengo permiso.		
7. Creo que la discriminación que experimenté se basó en (marque todo lo que corresponda):		
() Raza () Color () Origen Nacional (clases protegidas por el Título VI)		
() Otros (especificar)		

(Continuado)

TÍTULO VI FORMULARIO DE QUEJA – PÁGINA 2

8. Fecha de la supuesta discriminación (mes, día, año):		
9. ¿Dónde tuvo lugar la supuesta discriminación?		
10. Explique lo más claramente posible lo que sucedió y por qué cree que fue discriminado. Describa a todas las personas que estuvieron involucradas. Incluya el nombre y la información de contacto de la(s) persona(s) que lo discriminaron (si se conoce). Use el reverso de este formulario o páginas separadas si necesita espacio adicional.		
11. Enumere todos los nombres y números de teléfono/información de contacto de los testigos. Use el reverso de este formulario o páginas separadas si necesita espacio adicional.		
12. Explique qué remedio o acción está buscando por la supuesta discriminación.		
13. ¿Ha presentado una queja ante alguna otra agencia federal, estatal o local, o ante algún tribunal federal o estatal? () SÍ En caso afirmativo, marque todo lo que corresponda. () NO A. () Agencia Federal (Indique el nombre de la agencia) B. () Tribunal Federal (Favor de indicar la ubicación) C. () Tribunal Estatal D. () Agencia Estatal (Especifique la Agencia) E. () Tribunal del condado (Especifique el tribunal y el condado) F. () Agencia Local (Especifique la Agencia)		
14. Si respondió SÍ a la pregunta 14 anterior, proporcione información sobre una persona de contacto en la agencia/tribunal donde se presentó la queja.		
Nombre:	Título:	
Agencia:	Teléfono: () -	
Habla a:		
Ciudad:	Estado:	Código postal:

Puede adjuntar cualquier material escrito u otra información que considere relevante para su queja.

Se requiere firma y fecha:

Firma

Fecha de firma